

『緑の安全管理士』連絡先等変更届出書

届出日 20 年 月 日

公益社団法人 緑の安全推進協会 内
緑の安全管理士会 事務局 御中

住所、連絡先(勤務する事業所、所属会社等)等が変更になりましたので、お届けいたします。

認定番号 (No.)

氏名 ()

変更前連絡先 ()

※ 以下の変更事項のうち該当するものに○をつけてください。

①会社名、②所属、③勤務先、④住所、⑤その他

【変更後】 変更があった事項の欄にご記入ください。

1.勤務会社名等 (ゴルフ場の方はゴルフ場名を記入)		2.経営母体名 (ゴルフ場の方のみ記入)
3.所属部署及び支店名 又は営業所名等		
4.勤務先の所在地 (郵便の送付先を記入)	〒(-)必ずご記入ください。	
	TEL - -	FAX - -
	E-mail	
5.自宅住所等	〒(-)必ずご記入ください。	
	TEL - -	FAX - -
	E-mail	

☆ ゴルフ場に勤務の場合、1.にゴルフ場名、2.に経営母体名を記入してください。会社等に勤務の方は1.に勤務会社名等、3.の所属部署や支店名又は営業所名も記入してください。

☆ 勤務先がない場合(退職、自営等)は、5.に自宅住所等として、当協会と連絡が取れる連絡先を必ず記入してください(特に退職の場合は、1.勤務会社名等欄に「退職」と記入して、5.の自宅住所等を必ず記入してください)。

☆ 届出いただいた内容の個人情報は、支部大会案内、更新研修会案内、認定証書の発送等の場合以外には使用いたしません。

- 「緑の安全管理士」は個人の資格です。転勤、退社等により、「連絡先」に変更が生じた場合には、速やかにこの届出書を提出してください(FAX可)。
- 当協会は本届出書に基づき貴殿の「緑の安全管理士」データの変更を行います。提出が遅れますと支部大会案内、新研修案内、認定証書の発送等に支障をきたす事になりますのでご注意ください。

送付先:公益社団法人 緑の安全推進協会 FAX:03-5209-2513
E-mail:midori@midori-kyokai.com

〒101-0047東京都千代田区内神田2-12-11
第5パークサイドビル 2階